



केन्द्रीय विद्यालय संगठन

# केन्द्रीय विद्यालय KENDRIYA VIDYALAYA

No.1, AFS, Kalaikunda

प्रवेश के लिए प्रार्थनापत्र / APPLICATION FOR ADMISSION

प्रवेश सं० / Admn No. : .....

No. of Enclosures : .....

1. विद्यार्थी का पूरा नाम :  
Name of Student (in full) : .....
2. ईस्वी संवत् में जन्म-तिथि (अंकों में) :  
Date of Birth (in figure) : .....  
Date of Birth (in words) : .....
3. आयु (प्रसंगाभिन वर्ष की ३१ मार्च को) : वर्ष                      माह                      दिन  
Age (as on 31st March of the year) : Year                      Month                      Days .....
4. राष्ट्रियता / Nationality : ..... ब्लड ग्रुप / Blood Group : .....
5. माता-पिता का ब्यौरा :  
Details of Parents :
  - (i) पिता का पूरा नाम / Father's Full Name : .....
  - माता का पूरा नाम / Mother's Full Name : .....
  - (ii) व्यवसाय / Occupation : पिता / Father's : .....
  - माता / Mother's : .....
  - (iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष संख्या / Name of office and full address with Tel. No. : .....
  - (iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष संख्या / Full residential address with Tel. No. : .....
  - (v) In case of girl child please mention whether single girl child or not : Yes/No
  - (vi) मूल वेतन सम्बद्ध वर्ष की १ अप्रैल को :  
Basic pay as on 1st April of the year : .....
  - (vii) पिछले ७ वर्षों में हुए स्थानान्तरण की सं० :  
No. of transfers during last 7 years : .....
  - (viii) माता-पिता की श्रेणी / Category of Parent : .....
6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) :  
Name & Address of local guardian (if any) : .....
7. अन्तिम विद्यालय जहाँ पढ़ा हो :  
Name & address of the school last attended with class : .....
8. क्या यह केन्द्रीय विद्यालय था या मान्यता प्राप्त / अमान्यता प्राप्त विद्यालय था :  
Whether it was a Kendriya Vidyalaya, Recognised / Unrecognised School : .....
9. विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination : .....
- अंकों का प्रतिशत / Percentage of marks : .....
10. जिस कक्षा में प्रवेश चाहिए / Class to which admission is sought : .....
11. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय :  
Subject proposed to offer : .....
12. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है ?                      हाँ / नहीं  
Whether the transfer certificate is attached                      Yes / No : .....
13. स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र की संख्या व तिथि :  
No. & Date of transfer certificate : .....
14. मातृ भाषा / Mother tongue : ..... गृह नगर / Home Town : .....
15. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति/जन जाति से है ?  
Whether the student belongs of Schedule Caste / Tribes : .....

## DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्वारा घोषणा करत/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य है। मैं विद्यालय नियमों से प्रतिबद्ध रहूंगा/रहूंगी।

I hereby declare that the above information furnished by me are correct to the best of my knowledge. I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

Date

Signature of Parent

### For Office Use Only

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और सम्बद्ध कागजातों की जाँच कर ली है।

Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

Admission Incharge

2. सम्बद्ध कागजातों के निरीक्षणोंपरांत एवम् शुल्क प्राप्तोंपरान्त कक्षा ..... वर्ग ..... में प्रवेश दे।

Please admit ..... to class ..... section ..... after checking the relevant papers and realise the dues.

Date

Principal

दाखिला दिया गया / Admitted to Class ..... Section .....

प्राप्त धन का विवरण :

Details of amount received

शुल्क रसोद संख्या

Fee Receipt No.

प्रवेश शुल्क

Admission Fee

विद्यालय विकास निधि

V.V.N.

कम्प्यूटर शुल्क

Computer Fee

दिनांक

Date

शिक्षा शुल्क

Tuition Fee

विज्ञान शुल्क

Science Fee

योग रु०

Total Rs.

ISSUED

ISSUED

कक्षा उपस्थिति पंजीक में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register.

Note : Class teachers to verify the signature of Principal /c Admission & to check the no. of enclosures.

Class Teacher

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियाँ छात्र पंजीक में दर्ज की गईं एवम् शुल्क का भुगतान इस कार्यालय/ कक्षा अध्यापक के द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's register and the dues have been realised by Office / Class teacher.

विद्यार्थी को छात्र पंजीक संख्या

The S. R. No. of the student is

सुपड

Vol

है।

Date

Officer Incharge

FILE

Date

Principle

# सेवा प्रमाणपत्र / Service Certificate

(केन्द्रीय सरकार / Central Govt.)

प्रमाणित है कि श्री / श्रीमती ..... कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। वे रक्षा सेवा / केन्द्रीय रिज़र्व पुलिस बल / सीमा सुरक्षा बल / एन.एस.जी. / एस.पी.जी / सी.आई.एस.एफ. / केन्द्रीय सरकार स्वायत्त संस्था अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित हैं, के नियमित कर्मचारी हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt. .... is working as regular employee in the Office / Ministry of ..... He/She is an employee of Defence Service / CRPF / BSF / NSG / SPG / CISF / Central Govt. / Autonomous Body / Public Sector Undertaking fully financed / partially finance by the Central Govt. and his / her services are non-transferable / transferable anywhere in India. .

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
Signature of head of the Office  
( With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place.....

दिनांक/Date.....

कार्यालय का पूर्ण पता और दूरभाष संख्या/ Complete address and Telephone No. of office

.....

# Service Certificate

(राज्य सरकार / State Govt.)

प्रमाणित है कि श्री / श्रीमती ..... कार्यालय / मंत्रालय में  
नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है / पूर्ण राज्य में कहीं भी  
स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt. .... is working in  
the Office / Ministry of ..... and his / her services are  
non-transferable / transferable anywhere in State.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित )  
Signature of head of the Office  
( With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place.....

दिनांक/Date.....

कार्यालय का पूर्ण पता और दूरभाष संख्या/ Complete address and Telephone No. of office  
.....

## ANNEXURE – I

### Self-Declaration Format

I \_\_\_\_\_, Father/Mother of Master/Miss \_\_\_\_\_ age \_\_\_\_\_ years, resident of \_\_\_\_\_

(complete address), do hereby declare that the information given admission form of the admission in Kendriya Vidyalaya, \_\_\_\_\_ and in the enclosed documents is true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein. I am well aware of the fact that if the information given by me is proved false / not true at any point of time, admission has be dimmed cancelled and will liable to punishment as per guidelines of KVS and the benefit accrued by me or my ward shall be summarily cancelled.

Date:- Place:

Signature of the Parent/Guardian